

GAP KARAÇALI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

10	Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
11	Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
12	Hazırlık Sınıflarında Öğrenim Görmeyen 9. Sınıfa Doğrudan Geçmek	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : GAP KARAÇALI ANADOLU LİSESİ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : KARAÇALI MAH. HANI YOLU ÜZERİ NO:29 SUR
Telefon :
Faks :
E-Posta : 763683@meh.k.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : SUR İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : CAMI NEBİ MAH. İNÖNÜ CAD. PLAZA BLOK NO:19
Telefon : 4122240252
Faks :
E-Posta :